

PROCEDURE VED OPHØR AF FRIVILLIGE

Den Frie Rådgivning, Vollsmose Allé 20, 5240 Odense NØ, CVR 35308202

Dato for seneste ajourføring af dokumentet: 03-07-2019

- Vi skal være tydelige i kommunikation om ophør.
 - Som udgangspunkt ophører samarbejdet, når man ikke har taget vagter i 2 mdr. Det kan varige lidt afhængig af hvordan på året det falder (Sommerferie og juleferie).
 - Vi skal undgå at folk ikke tager vagter i længere tid uden en aftale.
 - Orlov. Ved orlov aftales et tidspunkt hvor DFR tager kontakt til den frivillige igen med henblik på at aftale vagter (som udgangspunkt max. 2 mdr., men helst mindre!). Kan personen ikke efter to mdr. ophører samarbejdet
 - Særlig afløseraftale. Ved afløseraftale med frivillig skal det aftales at der max må gå to måneder mellem afløservagter. Ved brud på dette indkaldes den frivillige til samtale om fremtidige samarbejde. Den frivillige skal gøres klart opmærksom på, at det er deres ansvar at være opsøgende ift. at tage vagter.
 - Sygdom. Ligesom ved orlov aftales det, hvornår DFR kan tage kontakt til den frivillige. Da sygdom ikke er et frivilligt fravær, må det være en vurderingssag fra daglig koordinator, hvordan samarbejdet håndteres.
 - Kommunikation. Et standardbrev udsendes til den frivillige med a) information om ophøret, b) tak for samarbejde, c) info om hvordan man kan blive frivillig igen. Evt. snak med arbejdsgruppe om frivillighåndtering, om der er behov for at spørge ophørte frivillige om deres oplevelser og erfaringer.